

Vlasta Majstorović
Koparska 37
52100 P u l a

Tel: 091/5676754
Fax: 052 501-007
Email: majstorovicvlasta@gmail.com

Privremeni stečajni upravitelj
ŽARIĆ REISEN j.d.o.o.

Pula, 02..10.2023.

DEJAN ŽARIĆ
Ivana Tišova 30
31400 Đakovo

Predmet: dostava poslovne dokumentacije u
prethodnom stečajnom postupku

Poštovana,

Rješenjem Trgovačkog suda u Osijeku, Stalna služba u Slavonskom Brodu Posl. Broj 1 St – 629/23 pokrenut je prethodni postupak radi utvrđivanja pretpostavki za otvaranje stečajnog postupka nad društvom

ŽARIĆ REISEN j.d.o.o.

Đakovo, Ivana Tišova 30, OIB: 81919839576

Odredbama Stečajnog zakona propisane su ovlasti i dužnosti privremenog stečajnog upravitelja, a radi izvršavanja istih, kao i izvršavanja zadataka utvrđenih točkom III. rješenja nužno je prikupiti dokumentaciju i izvršiti uvid u poslovnu dokumentaciju dužnika.

Slijedom iznijetog, molim Vas da mi za potrebe provedbe prethodnog postupka omogućite uvid u poslovne knjige društva, te pružite potrebne podatke i obavijesti, te u roku od 8 dana pripremite poslovnu dokumentaciju i odgovore na pitanja, koja se prilažu u privitku ovog dopisa.

Unaprijed zahvaljujem,

Vlasta Majstorović,
privremeni stečajni upravitelj

Privitak:
Lista pitanja i dokumenata

LISTA PITANJA I DOKUMENATA

Financijske i poslovne informacije

1. financijske izvještaje bilanca, račun dobiti i gubitka, **bruto bilanca** i prijava poreza na dobit **za 2022 godinu, i bruto bilancu na dan izlista.;**
konto kartice za 2021, 2022 i 2023 godinu (do dana izlista)
2. popis postojeće imovine društva s naznakom gdje se ista nalazi:
 - **lista materijalne imovine (stanje 31. prosinca 2022. g. i u 2023.g.)**
 - **popis potraživanja (ime dužnika, datum nastavanka duga i iznos)**
 - **nekretnine (popis, vlasnički listovi, procjene);**
3. ugovore o kupoprodaji i poslovnoj suradnji (tekuće);
4. popis potraživanja društva prema dužnicima s naznakom načina osiguranja naplate;
5. popis nepodmirenih dospjelih novčanih obveza društva prema vjerovnicima;
6. popis svih parničnih, ovršnih i dr. sudskih postupaka u kojima se društvo pojavljuje kao stranka ili umješac i važniju dokumentaciju vezano uz te sporove,
7. popis svih kaznenih i prekršajnih postupaka protiv društva i/ili člana uprave, ukoliko su u vezi s poslovanjem društva;
8. kratku izjavu o djelatnosti koja se obavljala i uzrocima problema koji su doveli do blokade društva